

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA



Sistema de Gestión de la Calidad

INSTRUCTIVO DE MATRICULA ACADÉMICA EN LINEA

Versión 6

Código: AD.121.43.03.02

Proceso: Gestión de Apoyo a la docencia – AD

MAYO 2020

 <p>INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA ESCUELA NACIONAL del DEPORTE</p>	INSTRUCTIVO DE MATRICULA ACADEMICA EN LINEA	Código: AD.121.43.03.02
		Fecha: 21/05/2020
		Versión: 6
		Página 2 de 14

1. OBJETIVO

Proveer al estudiante las herramientas necesarias para que pueda realizar la matricula académica en línea.

2. ALCANCE

Desde el ingreso al campus del estudiante hasta la matricula académica de los cursos.

3. DEFINICIONES

Para efectos de este instructivo se establecen las siguientes definiciones:

Campus TI personal: cuenta creada para que el estudiante pueda ingresar al aplicativo académico.

Matricula Académica: Registro de los cursos que un estudiante está dispuesto a matricular para un periodo académico determinado.

Aplicativo académico: Sistema de información Academusoft

Demanda: cursos que un estudiante puede matricular dependiendo de los requisitos cumplidos.

Curso:¹ Unidad educativa en la que se ofrece un conjunto estructurado de conocimientos teóricos y/o prácticos.

Equivalencia: cursos comunes que los decanos de los programas académicos ofertan para que los estudiantes de los diferentes programas puedan matricular.

¹ Para efectos del presente documento el termino curso se asemeja a el termino Unidad para los programas de postgrados

 <p>INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA ESCUELA NACIONAL del DEPORTE</p>	<p>INSTRUCTIVO DE MATRICULA ACADEMICA EN LINEA</p>	Código: AD.121.43.03.02
		Fecha: 21/05/2020
		Versión: 6
		Página 3 de 14

5. CONDICIONES GENERALES

Las condiciones generales que se deben tener en cuenta en la implementación de este instructivo son:

- a.** Los estudiantes deben tener asignados un usuario y una contraseña para poder ingresar al campus TI.
- b.** Los estudiantes podrán realizar la matricula académica en línea, a través del aplicativo académico Academusoft.
- c.** A los estudiante de I semestre se les realiza la matricula académica desde la Unidad de Admisiones y Registro Académico.
- d.** Para poder llevar a cabo la matricula académica, el estudiante deberá estar a paz y salvo por los conceptos de matricula financiera, biblioteca y laboratorios.
- e.** Antes de realizar la matricula académica tenga en cuenta los artículos 9, 58, 59, 60 y 64 del reglamento estudiantil.

	INSTRUCTIVO DE MATRICULA ACADEMICA EN LINEA	Código: AD.121.43.03.02
		Fecha: 21/05/2020
		Versión: 6
		Página 4 de 14

5.1 Descripción Detallada.

Paso1: El estudiante deberá entrar a la página web Institucional



www.endeporte.edu.co y hacer clic en el icono para después ingresar a la ventana de transacciones con el Usuario y Contraseña respectiva, la cual lo llevará a su Campus TI Personal.

Transacciones
Escuela Nacional del Deporte

 Inicio Seguro
Ayuda 

Estimado usuario, ahora su contraseña de ingreso se basa en valores numéricos asociados a su clave inicial. Para ingresar su contraseña utilice los botones que se encuentran al lado de las casillas de acceso. Tenga en cuenta que su contraseña NUNCA será la misma en valores numéricos puesto que estos cambian de manera aleatoria cada vez que se accede a esta página.

Valores Alfabéticos									
A	4	B	3	C	8	D	0	E	5
F	8	G	3	H	5	I	0	J	5
K	4	L	5	M	4	N	3	Ñ	6
O	8	P	1	Q	7	R	0	S	0
T	9	U	3	V	2	W	4	X	7
Y	7	Z	9						

Valores numéricos									
0	8	1	6	2	9	3	9	4	1
5	6	6	7	7	2	8	6	9	1

 Usuario

 Contraseña

7
8
9

4
5
6

1
2
3

0

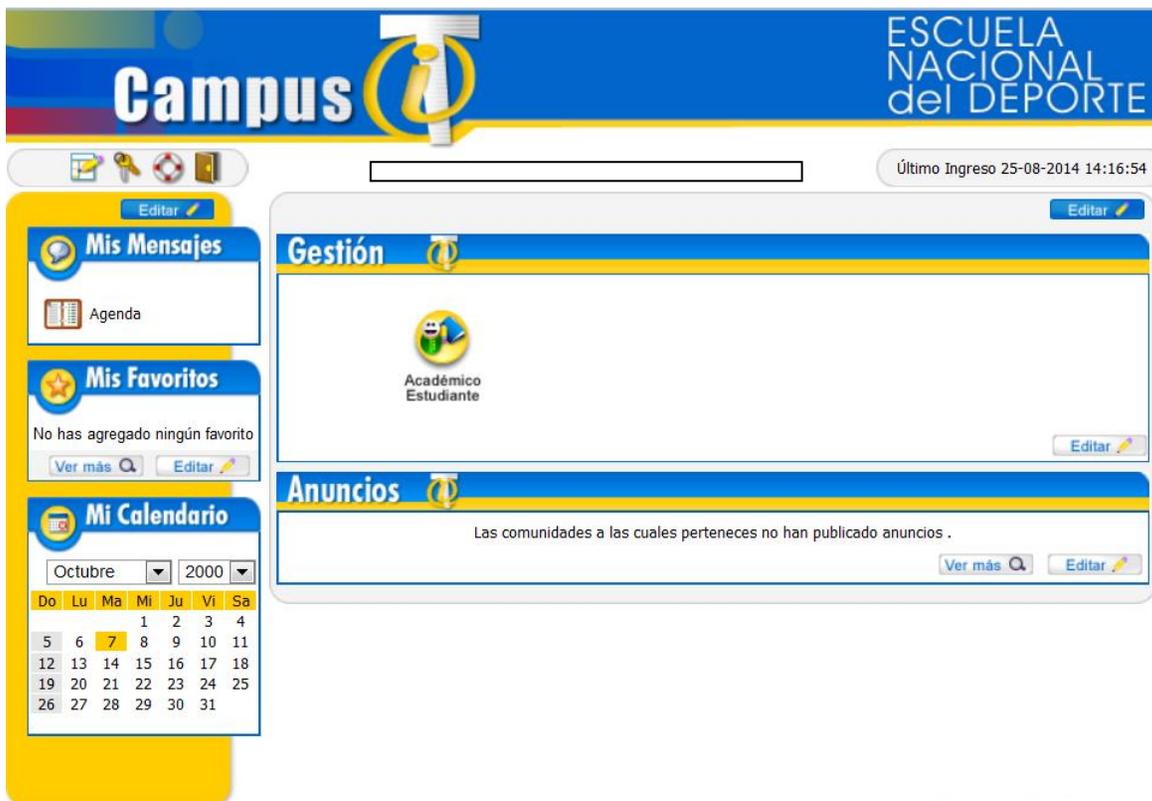
Restablecer
Retroceso
Ingresar

¿ Ha olvidado su Contraseña ?

Nota: Si la ventana de transacciones no le aparece es porque en el navegador que está utilizando tiene las ventanas emergentes bloqueadas.

 INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA ESCUELA NACIONAL del DEPORTE	INSTRUCTIVO DE MATRICULA ACADEMICA EN LINEA	Código: AD.121.43.03.02
		Fecha: 21/05/2020
		Versión: 6
		Página 5 de 14

Paso 2: Al ingresar en su Campus TI Personal, debe hacer clic en el Icono ACADEMICO ESTUDIANTE donde lo llevara a todas las demás funcionalidades que este contiene.



Último Ingreso 25-08-2014 14:16:54

Gestión

Académico Estudiante

Anuncios

Las comunidades a las cuales perteneces no han publicado anuncios .

Mis Mensajes

Agenda

Mis Favoritos

No has agregado ningún favorito

Mi Calendario

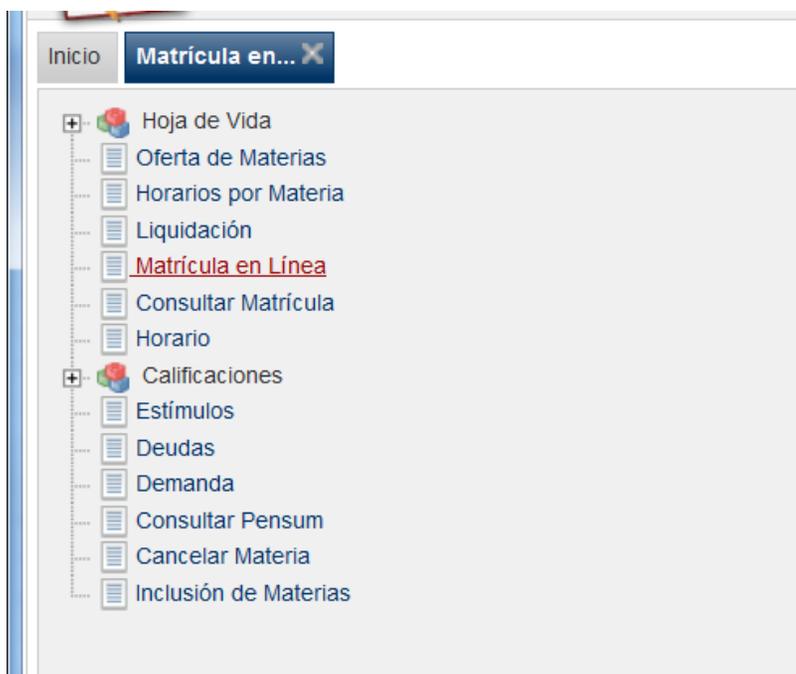
Octubre 2000

Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

HermeSoft^{2.1}

	INSTRUCTIVO DE MATRICULA ACADEMICA EN LINEA	Código: AD.121.43.03.02
		Fecha: 21/05/2020
		Versión: 6
		Página 6 de 14

Paso 3: Para iniciar la Matricula Académica debe hacer clic sobre el Icono REALIZAR MATRICULA EN LINEA. (Debe estar ubicado en una ventana como la que se muestra a continuación)

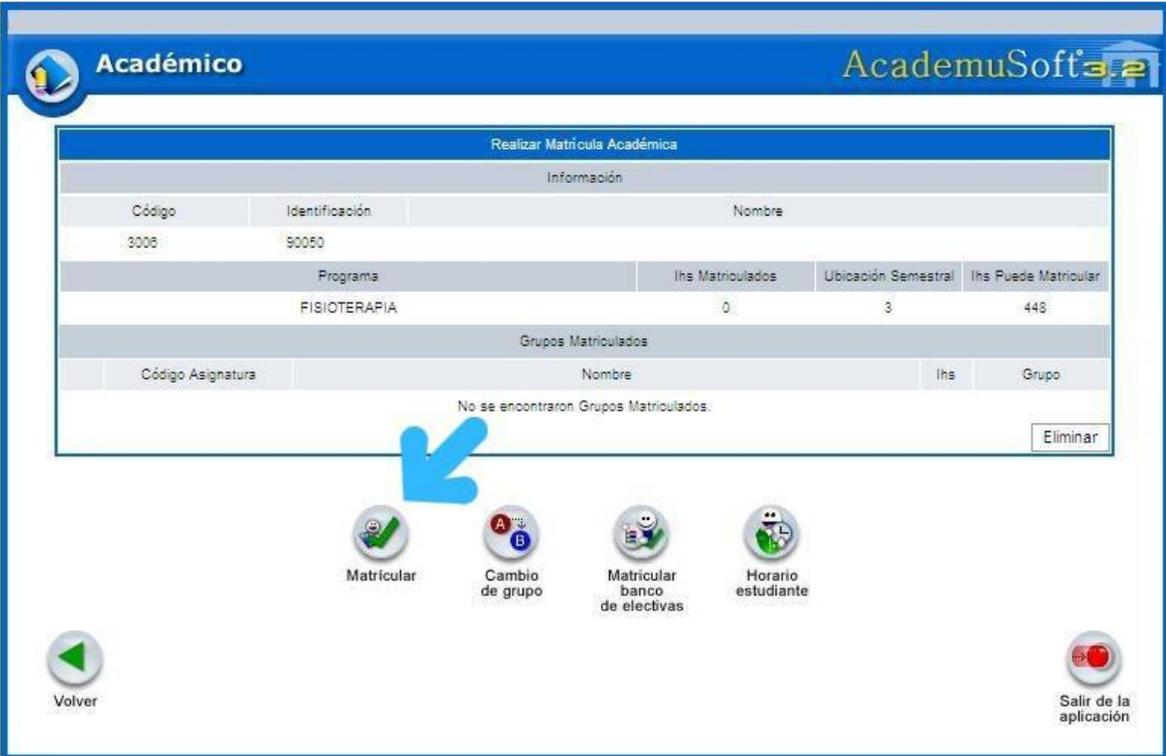


Paso 4: A continuación le aparecerá una ventana donde se muestra el nombre del programa al cual pertenece el estudiante con su respectiva identificación y nombre; debe hacer clic en CONTINUAR.

Realizar Matrícula Académica	
Identificación	Nombre
Programas	
DEPORTE DIURNA ▼	
Continuar	

	INSTRUCTIVO DE MATRICULA ACADEMICA EN LINEA	Código: AD.121.43.03.02
		Fecha: 21/05/2020
		Versión: 6
		Página 7 de 14

Paso 5: Esto lo llevará a una ventana donde aparecen una serie de Iconos los cuales ayudarán al Estudiante a realizar su Matricula Académica en Línea.



Realizar Matrícula Académica

Información			
Código	Identificación	Nombre	
3008	90050		
Programa	Ihs Matriculados	Ubicación Semestral	
FISIOTERAPIA	0	3	
Grupos Matriculados			
Código Asignatura	Nombre	Ihs	Grupo
No se encontraron Grupos Matriculados.			

Eliminar

 **Matricular**
 **Cambio de grupo**
 **Matricular banco de electivas**
 **Horario estudiante**

 **Volver**
 **Salir de la aplicación**

MATRICULAR: Al hacer clic en este icono aparece una ventana donde muestra la demanda de los cursos que el estudiante tiene asignados y que no tiene matriculados actualmente, si el estudiante ha perdido un curso éste debe ser matriculado obligatoriamente para que pueda matricular los demás cursos (Artículo 60 del reglamento estudiantil).

Para realizar este paso es necesario que:

1. Seleccione el CURSO respectivo,
2. El GRUPO
3. Si el estudiante desea ver el horario del curso que está seleccionando, puede hacer clic en el botón “Ver horario” y luego “REGISTRAR”, como lo muestran los pasos en la imagen.

Nota: Los cursos se deben registrar uno a uno.



Académico AcademSoft 3.2

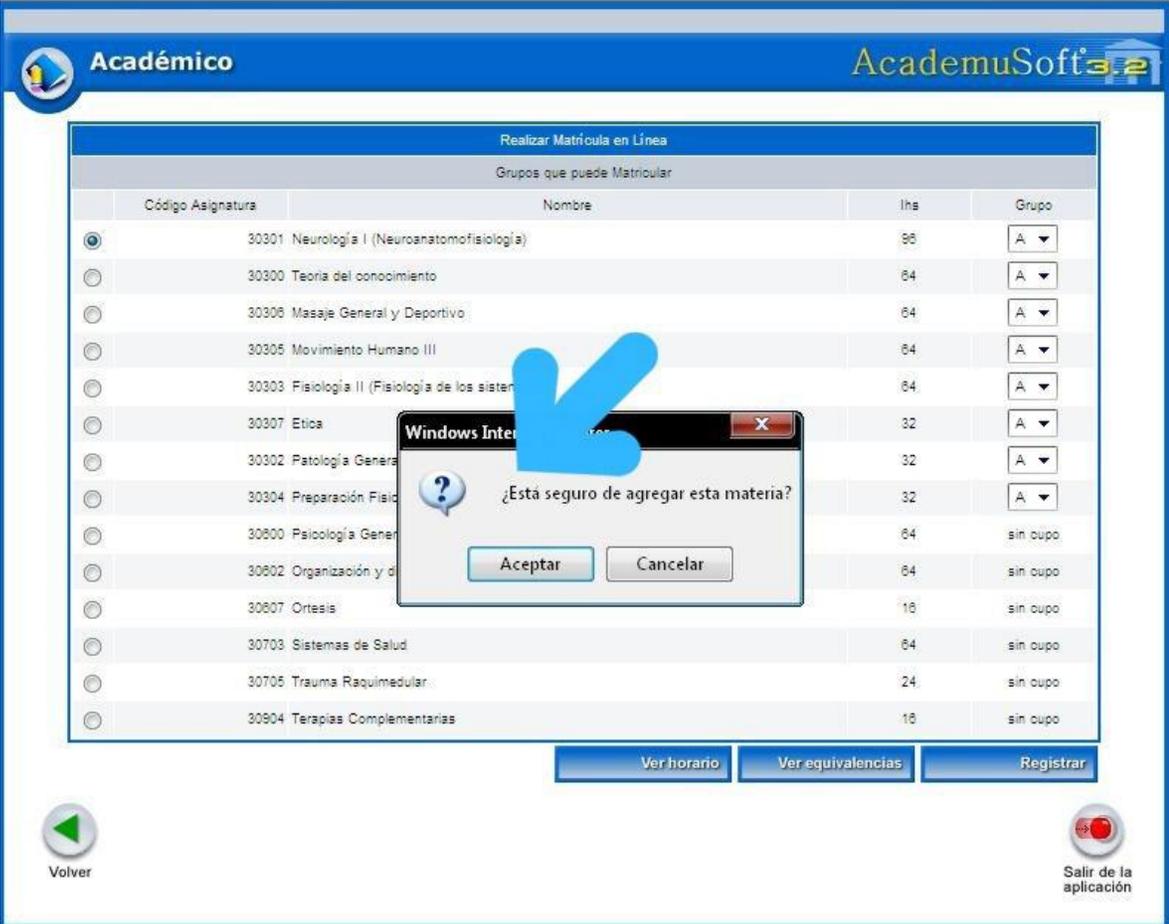
Realizar Matricula en Línea

Grupos que puede Matricular

Código	Nombre	Hrs	Grupo
<input checked="" type="radio"/> 30301	Neurología I (Neuroanatomofisiología)	96	A
<input type="radio"/> 30300	Teoría del conocimiento	64	B
<input type="radio"/> 30306	Masaje General y Deportivo	64	A
<input type="radio"/> 30305	Movimiento Humano III	64	A
<input type="radio"/> 30303	Fisiología II (Fisiología de los sistemas)	64	A
<input type="radio"/> 30307	Ética	32	A
<input type="radio"/> 30302	Patología General	32	A
<input type="radio"/> 30304	Preparación Física Especial	32	A
<input type="radio"/> 30600	Psicología General y del desarrollo	64	sin cupo
<input type="radio"/> 30602	Organización y dirección en salud	64	sin cupo
<input type="radio"/> 30607	Ortesis	16	sin cupo
<input type="radio"/> 30703	Sistemas de Salud	64	sin cupo
<input type="radio"/> 30705	Trauma Raquimedular	24	sin cupo
<input type="radio"/> 30904	Terapias Complementarias	16	sin cupo

	INSTRUCTIVO DE MATRICULA ACADEMICA EN LINEA	Código: AD.121.43.03.02
		Fecha: 21/05/2020
		Versión: 6
		Página 9 de 14

Al registrar, aparecerá una ventana que confirma si está seguro de registrar la información, haga clic en ACEPTAR para que el curso registrado se agregue exitosamente.



Realizar Matrícula en Línea

Grupos que puede Matricular

	Código Asignatura	Nombre	Ihs	Grupo
<input checked="" type="radio"/>	30301	Neurología I (Neuroanatomofisiología)	96	A ▼
<input type="radio"/>	30300	Teoría del conocimiento	64	A ▼
<input type="radio"/>	30306	Masaje General y Deportivo	64	A ▼
<input type="radio"/>	30305	Movimiento Humano III	64	A ▼
<input type="radio"/>	30303	Fisiología II (Fisiología de los sistemas)	64	A ▼
<input type="radio"/>	30307	Ética	32	A ▼
<input type="radio"/>	30302	Patología General	32	A ▼
<input type="radio"/>	30304	Preparación Física	32	A ▼
<input type="radio"/>	30800	Psicología General	64	sin cupo
<input type="radio"/>	30802	Organización y dirección	64	sin cupo
<input type="radio"/>	30807	Ortesis	16	sin cupo
<input type="radio"/>	30703	Sistemas de Salud	64	sin cupo
<input type="radio"/>	30705	Trauma Raquímedular	24	sin cupo
<input type="radio"/>	30904	Terapias Complementarias	16	sin cupo

¿Está seguro de agregar esta materia?

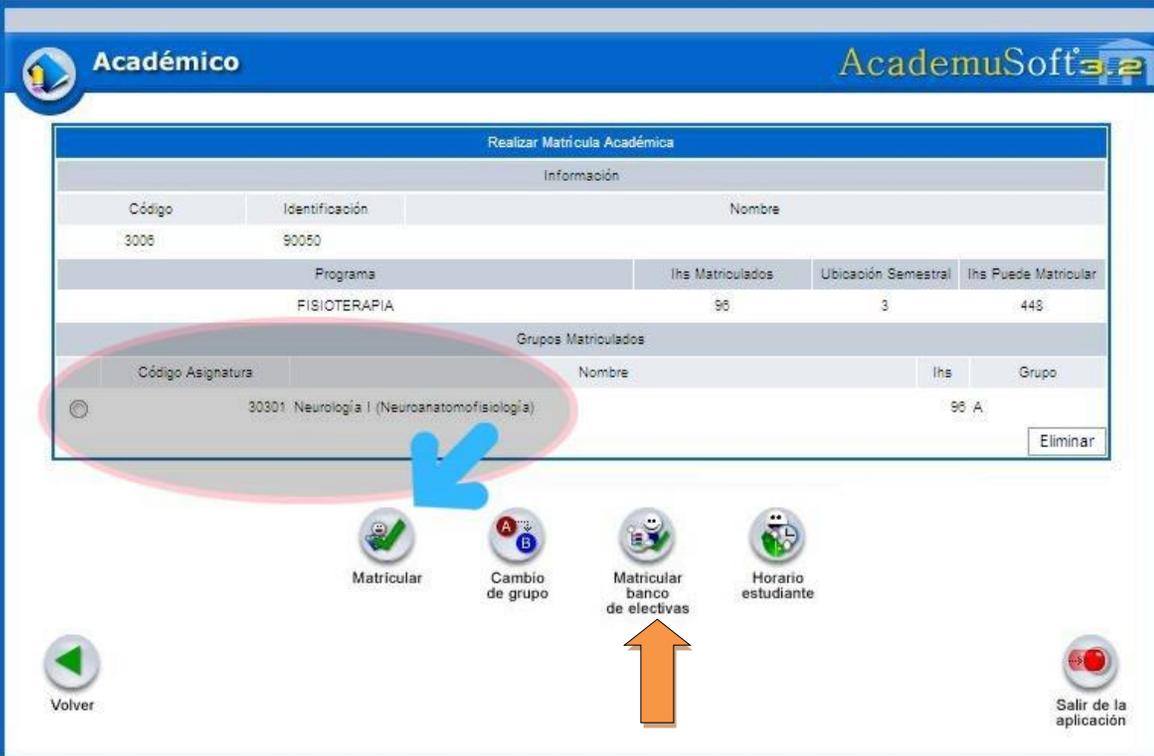
Aceptar Cancelar

Ver horario Ver equivalencias Registrar

Volver Salir de la aplicación

	INSTRUCTIVO DE MATRICULA ACADEMICA EN LINEA	Código: AD.121.43.03.02
		Fecha: 21/05/2020
		Versión: 6
		Página 10 de 14

Al estar seguro de agregar la asignatura, lo lleva de nuevo a la ventana donde aparece el icono de Matricular, ahí puede verificar que la asignatura se agregó y que aparece matriculada, como lo muestra la imagen.



The screenshot shows the 'Realizar Matrícula Académica' interface. It features a table with the following data:

Código	Identificación	Nombre
3008	90050	

Below the table, there are several sections and icons:

- Programa:** FISIOTERAPIA
- Ihs Matriculados:** 96
- Ubicación Semestral:** 3
- Ihs Puede Matricular:** 448
- Grupos Matriculados:**

Código Asignatura	Nombre	Ihs	Grupo
30301	Neurología I (Neuroanatomofisiología)	96	A
- Buttons:** Volver, Matricular, Cambio de grupo, Matricular banco de electivas, Horario estudiante, Salir de la aplicación.

Para el **programa de deporte**, el perfeccionamiento deportivo, la electiva complementaria, la electiva de ampliación profesional y la práctica pedagógica, deben ser matriculadas por el icono de matricular banco de electivas como lo indica la **flecha naranja**, para el **programa de fisioterapia**, las prácticas profesionales I (rotación I, rotación II, rotación III), práctica profesional II (rotación IV, rotación V), se deben matricular por el mismo icono, la práctica profesional III se debe matricular por el icono "matricular".

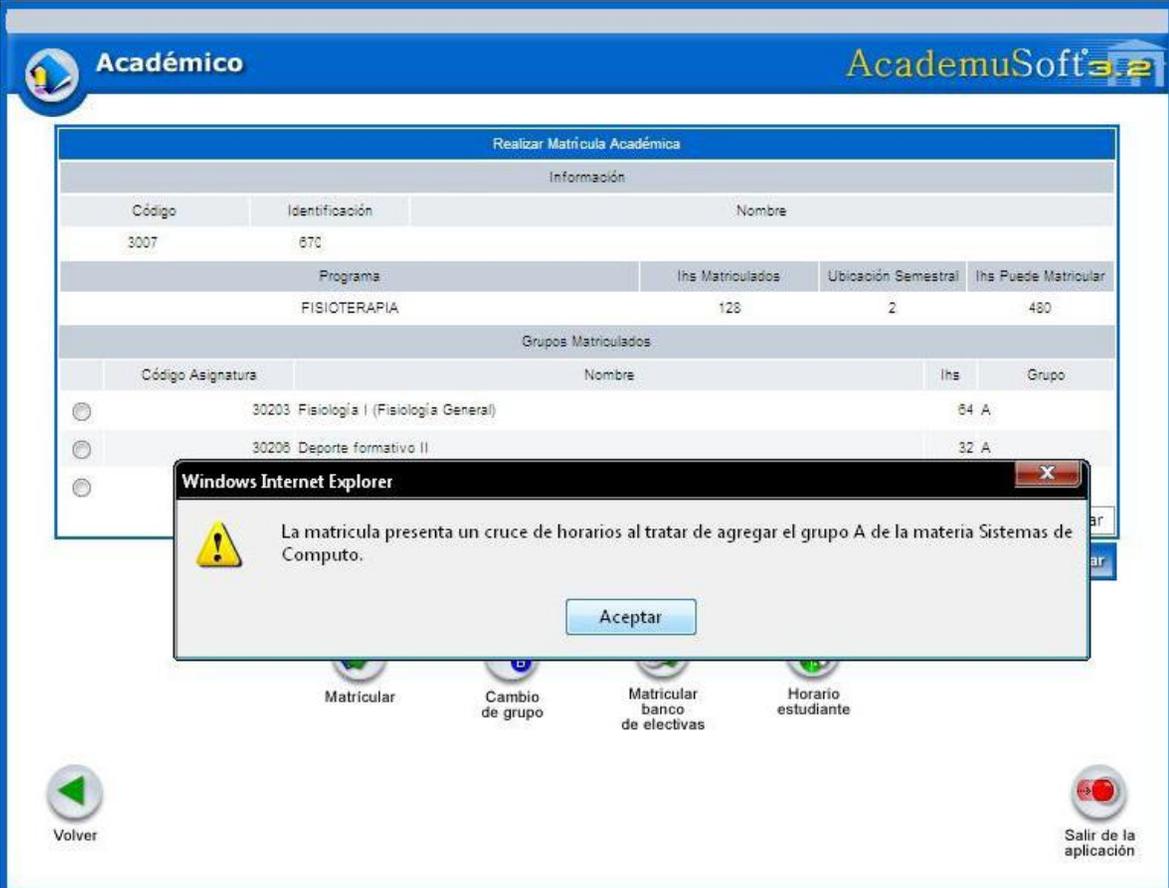
Las electivas libres se deben matricular por el icono:



	INSTRUCTIVO DE MATRICULA ACADEMICA EN LINEA	Código: AD.121.43.03.02
		Fecha: 21/05/2020
		Versión: 6
		Página 11 de 14

Nota 1: para seguir con el siguiente curso a registrar en la Matricula académica, se debe hacer CLIC de nuevo en el Icono Matricular, y así hasta tener Matriculada toda su Carga Académica.

Nota 2: si el estudiante perdió cursos, cabe la posibilidad de que al tratar de registrar algunos de ellos se crucen los Horarios, si sucede esto, el sistema le muestra una ventana donde dice que hay cruce y deber buscar otro grupo para matricularla.



The screenshot shows the 'Academico' software interface. At the top, there is a blue header with the 'Academico' logo on the left and 'AcademuSoft 3.2' on the right. The main content area is titled 'Realizar Matricula Académica' and contains several tables. The first table, 'Información', has columns for 'Código', 'Identificación', and 'Nombre'. The second table, 'Programa', has columns for 'Programa', 'Ihs Matriculados', 'Ubicación Semestral', and 'Ihs Puede Matricular'. The third table, 'Grupos Matriculados', has columns for 'Código Asignatura', 'Nombre', 'Ihs', and 'Grupo'. A 'Windows Internet Explorer' dialog box is overlaid on the screen, displaying a warning icon and the text: 'La matricula presenta un cruce de horarios al tratar de agregar el grupo A de la materia Sistemas de Computo.' Below the text is an 'Aceptar' button. At the bottom of the interface, there are four circular icons labeled 'Matricular', 'Cambio de grupo', 'Matricular banco de electivas', and 'Horario estudiante'. In the bottom left corner, there is a 'Volver' button, and in the bottom right corner, there is a 'Salir de la aplicación' button.

	INSTRUCTIVO DE MATRICULA ACADEMICA EN LINEA	Código: AD.121.43.03.02
		Fecha: 21/05/2020
		Versión: 6
		Página 12 de 14

Paso 6: Si va a matricular el curso en otro programa académico debe seleccionar el curso de la demanda y hacer clic en el botón “Ver Equivalencias”.

Realizar Matricula Académica				
Grupos que puede Matricular				
	Código Asignatura	Nombre	Créditos	Grupo
<input checked="" type="radio"/>	21306A	HISTORIA DEL DEPORTE	2	A
<input type="radio"/>	21305A	SISTEMAS INFORMATICOS	2	A
<input type="radio"/>	21400	ESTADÍSTICA APLICADA	4	A
<input type="radio"/>	21405	SEMINARIO PROBLEMAS PSICOLÓGICOS DE LA PREPARACIÓN DEPORTIVA I	2	A
<input type="radio"/>	21406A	VALORES OLIMPICOS	2	Sin grupo
<input type="radio"/>	21506A	SOCIOLOGIA DEL DEPORTE	2	Sin grupo

Ahí podrá seleccionar el curso que está habilitado como equivalente para registrarlo en la matricula académica

Señor Estudiante, al terminar de realizar su Matricula Académica en línea, es recomendable que imprima su Horario

Realizar Matricula Académica				
Información				
Código	Identificación	Nombre		
	Programa	Créditos Matriculados	Ubicación Semestral	Créditos Puede Matricular
	DEPORTE	18	2	18
	Extra Créditos Matriculados	Extra Créditos Puede Matricular		
	0			
Grupos Matriculados				
	Código Asignatura	Nombre	Créditos	Grupo
<input type="radio"/>	21100A	ANATOMIA FUNCIONAL I	4	B
<input type="radio"/>	21203A SEM.	PROBLEMAS DE LA EDUCACIÓN Y LA PEDAGOGÍA II	4	A
<input type="radio"/>	21205A	TALLER DE ESCRITURA	2	A
<input type="radio"/>	2120202	PERFECCIONAMIENTO DEPORTIVO II (FÚTBOL) [ELECTIVA DE PERFECCIONAMIENTO DEPORTIVO II]	4	C
<input type="radio"/>	2120103A	ELECTIVA FORMACION DEPORTIVA II NATACION [ELECTIVA DE FORMACIÓN DEPORTIVA II]	4	A







 <p>INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA ESCUELA NACIONAL del DEPORTE</p>	INSTRUCTIVO DE MATRICULA ACADEMICA EN LINEA	Código: AD.121.43.03.02
		Fecha: 21/05/2020
		Versión: 6
		Página 13 de 14

6. REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN

Este instructivo será elaborado y actualizado por la secretaria de la Unidad de Admisiones y Registro Académico, cuando se presenten inconsistencias en su uso, teniendo en cuenta los conceptos que sobre el mismo hayan enviado los procesos que lo han utilizado revisado por la Profesional Universitario de la Unidad de Admisiones y Registro Académico y aprobado por el Vicerrector Académico.

Aprobación del Documento				
	Nombre	Responsable	Firma	Fecha
Elaboró	Alejandra Suarez	Secretaria		15/05/2020
Revisó	Esperanza Botero	Profesional Universitario Unidad de Admisiones y Registro		18/05/2020
Aprobó	Roger Micolta Truque	Vicerrector Académico.		21/05/2020

Control de Cambios			
Versión No.	Fecha de Aprobación	Descripción de los Cambios	Justificación del cambio
1	25/04/2011	Creación del documento	Guiar al estudiante para realizar la inscripción en línea
2	08/07/2013	Se actualiza el eslogan de la institución	Revisión documento
3	07/02/2014	Se ajustan los pasos a seguir Se actualiza el código de conformidad a las tablas de retención documental, la versión y la fecha. Igualmente se hace ajustes de conformidad al procedimiento de control de documentos al cuadro de aprobación	Revisión documental. Reestructuración Administrativa

 <p>INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA ESCUELA NACIONAL del DEPORTE</p>	<p>INSTRUCTIVO DE MATRICULA ACADEMICA EN LINEA</p>	Código: AD.121.43.03.02
		Fecha: 21/05/2020
		Versión: 6
		Página 14 de 14

4	04/09/2015	Se actualiza el slogan de la institución	Nuevo período de la Rectoría
5	18/03/2016	Se actualiza código y fecha del documento	Actualización de códigos según tabla de retención documental
6	21/05/2020		