

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA



ESCUELA
NACIONAL
del DEPORTE

INSTRUCTIVO DE REGISTRO DE LOS PROYECTOS EN EL APLICATIVO CvLAC

Convocatoria Interna 001/2017

1

Presentación

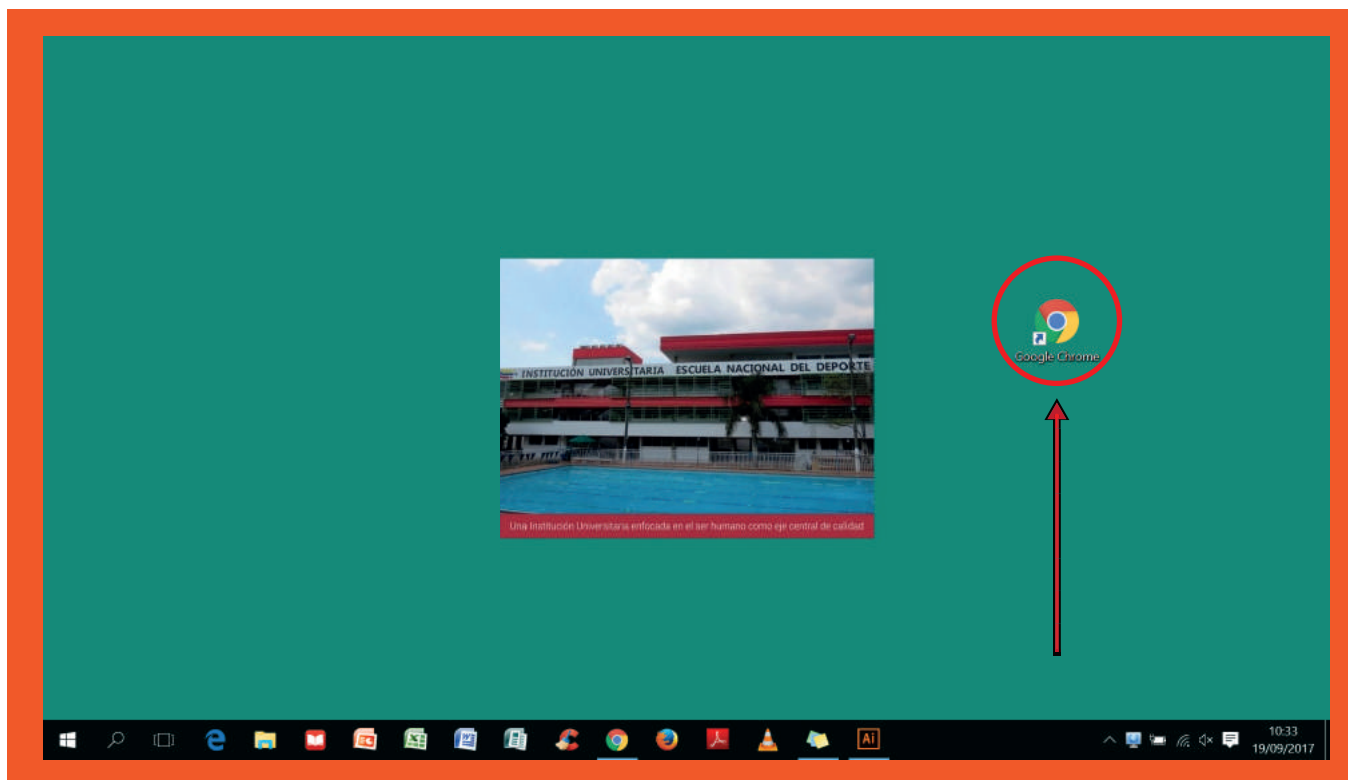
El objetivo del instructivo es orientar a los docentes que participaron en la convocatoria interna 001/2017, en el registro de los proyectos que fueron aprobados en la convocatoria en el aplicativo CvLAC de Colciencias.

Para registrar su proyecto, siga los pasos a continuación:

Antes de empezar tenga a mano el “Acta de Inicio del Proyecto”, más adelante en el proceso necesitara información que encontrara en el documento.

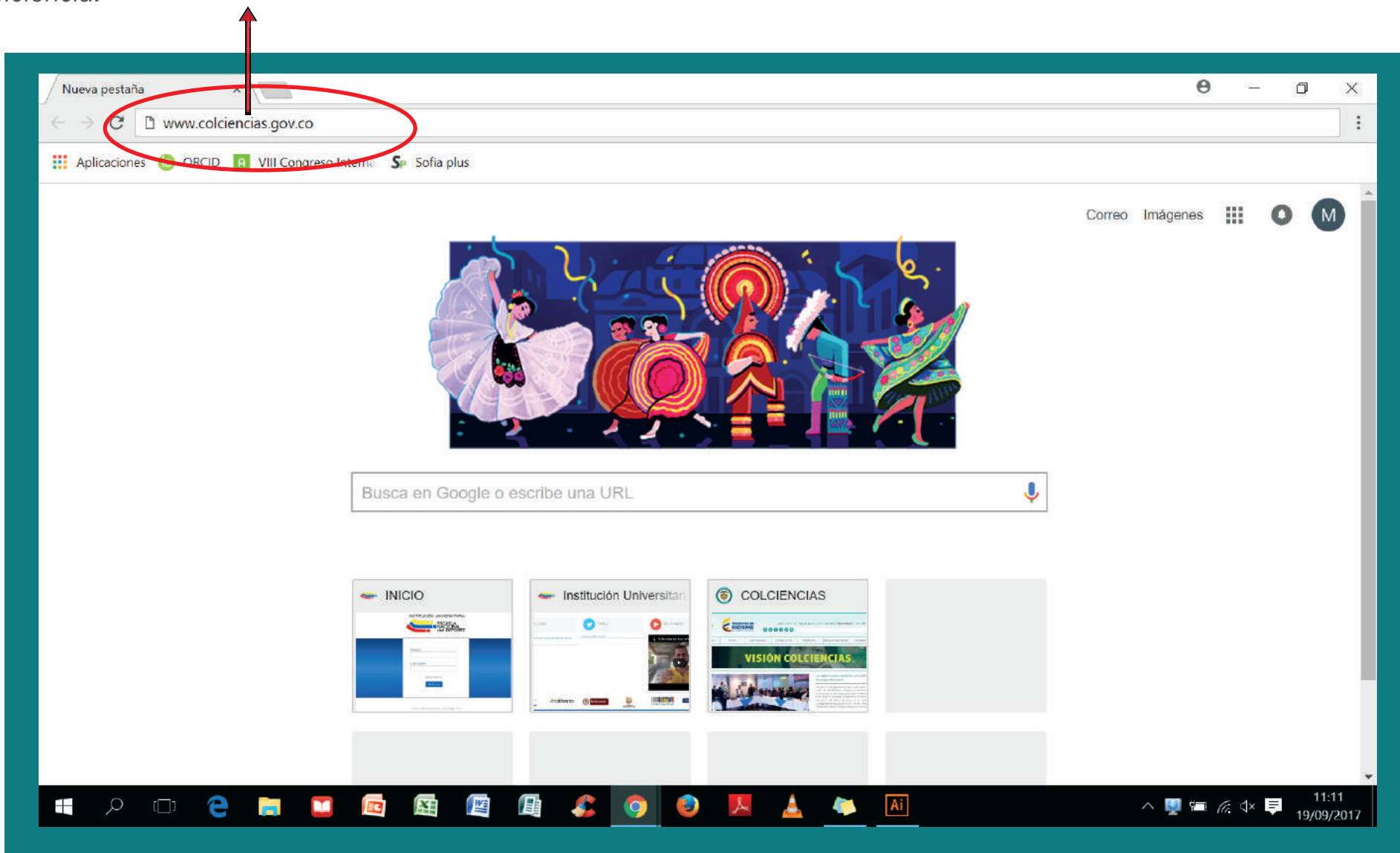
Paso 1:

Ingresa a internet por el navegador de preferencia Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge, Opera, etc.



Paso 2:

Ingresa desde el buscador del navegador a www.colciencias.gov.co después de escribir la ruta oprima enter para ingresar al portal de Colciencia.

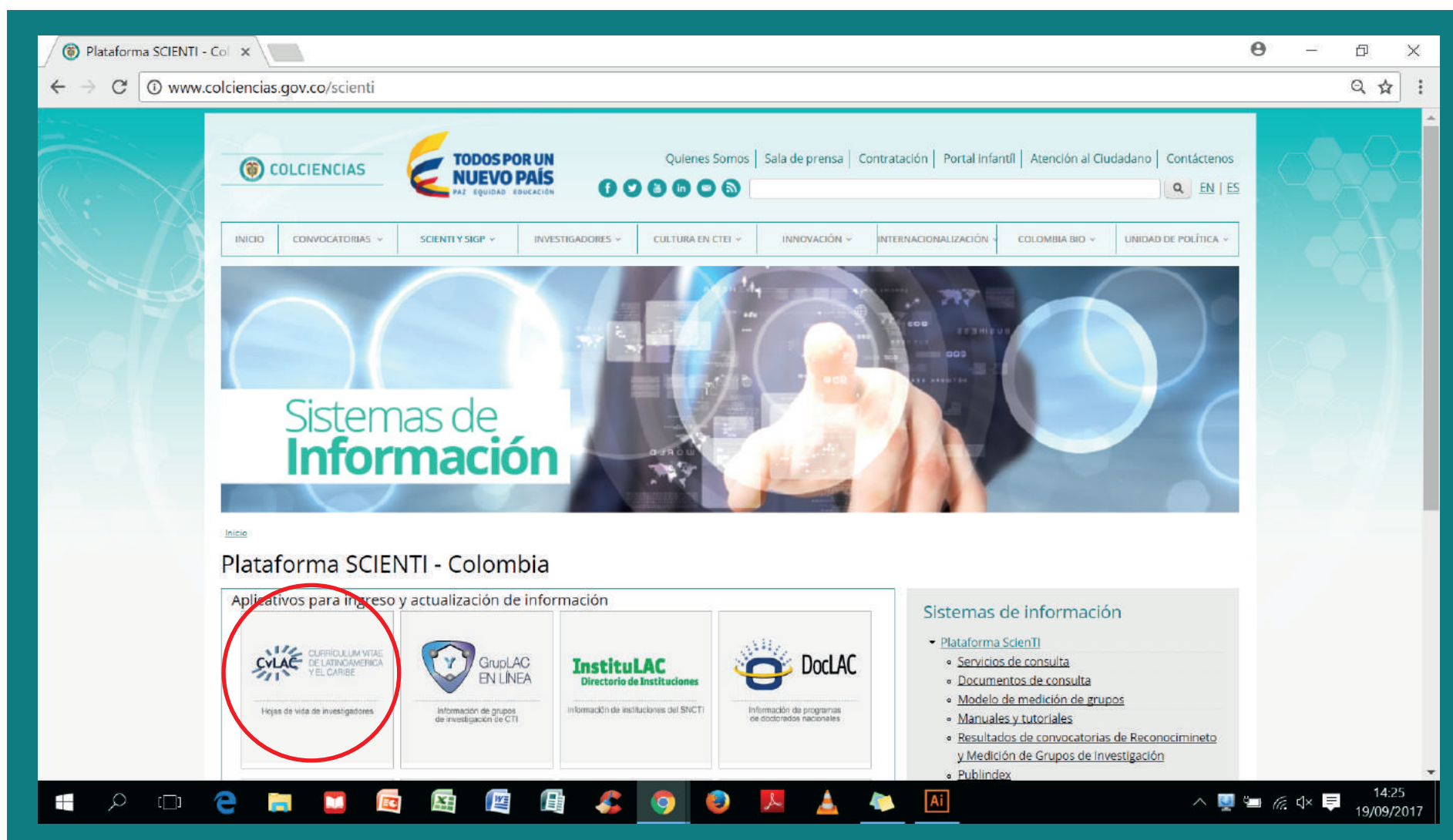


Paso 3:

En el portal de Colciencias, deben ingresar en la pestaña de SCIENTI y SIGP señalada en la imagen. Desde ahí, se podrán ingresar a los Sistemas de Información de Colciencias.

The screenshot shows the Colciencias website (www.colciencias.gov.co) in a web browser. The header includes the Colciencias logo, the slogan 'TODOS POR UN NUEVO PAÍS' with the tagline 'PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN', and navigation links: 'Quiénes Somos', 'Sala de prensa', 'Contratación', 'Portal infantil', 'Atención al Ciudadano', and 'Contáctenos'. Below these are social media icons and a search bar. The main navigation menu contains the following items: 'INICIO', 'CONVOCATORIAS', 'SCIENTI Y SIGP', 'INVESTIGADORES', 'CULTURA EN CTEI', 'INNOVACIÓN', 'INTERNACIONALIZACIÓN', 'COLOMBIA BIO', and 'UNIDAD DE POLÍTICA'. The 'SCIENTI Y SIGP' item is circled in red. Below the navigation menu is a large banner with the text 'UNA NACIÓN DESARROLLADA SOSTENIBLEMENTE,'. At the bottom, there is a news section with a photo of a meeting and the headline 'Las regiones siguen avanzando gracias al Fondo de Ciencia, Tecnología e Innovación'. The text below the headline states: 'Este lunes 11 de septiembre se llevó a cabo en las instalaciones de Colciencias la sesión No. 42 del Órgano Colegiado de Administración y Decisión – OCAD del Fondo de Ciencia, Tecnología e Innovación (FCTel) del Sistema General de Regalías (SGR) donde se aprobaron seis proyectos de ciencia, tecnología e innovación por más de 51 mil millones de pesos, de los cuales 43 mil millones de pesos corresponden a recursos del FCTel y 8 mil millones de pesos son recursos de cofinanciación de las entidades territoriales y otros actores.'

Paso 4:
Desde la plataforma SCIENTI podrán encontrar el aplicativo CvLAC tal como se muestra en la imagen. Podrán ingresar una vez se encuentren registrados.



Paso 5:
Una vez ya ingresado en el aplicativo deberán identificarse con lo siguientes datos 1. Nombres; 2. Documento de Identidad; y 3. Contraseña. Click en “Aceptar”.

The screenshot shows a web browser window with the URL `scienti.colciencias.gov.co:8081/cvlac/Login/pre_s_login.do`. The page header includes the CvLAC logo (CURRÍCULUM VITAE DE LATINOAMERICA Y EL CARIBE), the COLCIENCIAS logo, and the ScienTI logo (COLOMBIA INTELIGENCIA COMPETITIVA). A green button labeled "PÁGINA DE INICIO" is visible. The main content area contains the following text: "Pantalla para la verificación de existencia de currículo o para la creación del mismo. Por favor complete los datos solicitados, haga clic en **Aceptar** para confirmar su existencia." Below this, there are four input fields: "Nacionalidad" (a dropdown menu showing "Colombiana"), "Nombres", "Documento de identificación", and "Contraseña". The "Nombres", "Documento de identificación", and "Contraseña" fields are highlighted with red rectangles and numbered 1, 2, and 3 respectively. A blue link "Olvidó su contraseña?" is located to the right of the password field. Below the input fields is a grey button labeled "Aceptar". A hand cursor icon is pointing at the "Aceptar" button, with the word "Click" next to it. At the bottom of the page, there is a grey box with the text: "¿Aún no se ha registrado en CvLAC? Para registrarse en CvLAC haga click [aquí](#)". The Windows taskbar is visible at the bottom of the screen, showing the time as 14:34 on 19/09/2017.

Paso 6:

Después de identificarse, se encontraran dentro de su CvLAC donde podrán encontrar en el panel izquierdo el árbol de opciones donde encontraran los diferentes items para ingresar y actualizar la información en su Currículum Vitae de Latinoamerica y el Caribe. En este punto ubicaremos el items de “Proyectos” tal cual se muestra en la imagen y daremos click para ingresar.

The screenshot displays the CvLAC web application interface. At the top, there are logos for CvLAC (Currículum Vitae de Latinoamerica y el Caribe), COLCIENCIAS, and ScienTI (Inteligencia Competitiva). The main header area is teal. Below the header, the user's name **Petronia Lombada** is displayed, along with the date of the last update: **Fecha última actualización: mayo 11, 2017 17:20:54**.

On the left side, there is a vertical sidebar menu with various categories. The **Proyectos** category is highlighted with a red box and a blue hand cursor icon, indicating it is the selected option. Other categories include Datos generales, Participación en grupos de investigación, Actividades de formación, Actividades como evaluador, Apropiación social y circulación de conocimiento, Producción en artes, arquitectura y diseño (marked "Nuevo"), Producción bibliográfica, Producción técnica y tecnológica, Demás trabajos, and Reconocimiento.

The main content area on the right shows the user's profile information. It includes a section for **Tiene pendiente solicitudes de vinculación a:** with a link to [¿Desea aparecer en el Servicio de Información de Evaluadores Pares Reconocidos del SNCTel?](#). There is also a section for **AVISO LEGAL** regarding the certification of the information and a **VISIBILIDAD** section with a checkbox for **Ocultar currículum** and a **Guardar** button. A notification icon and a link to [Lo nuevo en CvLAC](#) are also visible.

The bottom of the image shows a Windows taskbar with various application icons and a system clock indicating 14:52 on 19/09/2017.

Paso 7:

Para registrar los proyectos, deben dar click en “Crear proyecto” en la parte superior.

The screenshot shows the CvLAC web application interface. The browser address bar displays `scienti.colciencias.gov.co:8081/cvlac/EnProyecto/all.do`. The left sidebar contains a menu with the following items: Datos generales, Participación en grupos de investigación, Actividades de formación, Actividades como evaluador, Apropiación social y circulación de conocimiento, Producción en artes, arquitectura y diseño "Nuevo", Producción bibliográfica, Producción técnica y tecnológica, Demás trabajos, **Proyectos**, Reconocimientos, Imprimir currículo, Verificador de información, Resultado análisis de convocatoria, Solicitud de aclaración, Manual de usuario, and Salir. The main content area is titled "Proyectos" and contains the text: "A continuación puede visualizar la información de los proyectos que usted ha registrado. Para registrar un nuevo proyecto pulse el enlace [Crear proyecto](#)". The "Crear proyecto" link is circled in red. Below the text is a table with the following columns: Nombre del proyecto, Año de inicio, Detalles, Editar, and Eliminar. The table is currently empty. At the bottom of the page, there is a "Crear proyecto" link. The Windows taskbar at the bottom shows the date and time as 15:07 19/09/2017.

Nota:

Para registrar los proyectos deben tener en cuenta los datos que aparecen en el “Acta de Inicio”, que previamente se entregó en la oficina de la Dirección Técnica de Investigaciones.

El formulario es un documento de la Institución Universitaria Escuela Nacional del Deporte. En la parte superior derecha, se indica el código IV.4.1.19.04.04, la fecha 12/09/2017, la versión 11 y que es la página 1 de 3. El título principal es 'ACTA INICIO PROYECTO DE INVESTIGACIÓN'. El primer párrafo establece que el proyecto se aprueba en el Comité General de Investigaciones 'CGI' el día ___ del mes ___ de 20___, sobre los proyectos presentados, se aprobó al investigador principal de ___, adscrito al grupo de investigación de ___, el Proyecto de Investigación: ___. El código de radicación es: ___. A continuación, se listan cuatro condiciones de aprobación: 1. Dar cumplimiento a los objetivos propuestos; 2. Dar cumplimiento a los tiempos y compromisos pactados; 3. Rendir los informes parciales y finales según las fechas estipuladas; 4. Dar cumplimiento con las demás condiciones a que de lugar el proyecto de investigación. La sección '1. DATOS INTEGRANTES PROYECTO' contiene una tabla con columnas: Integrantes, Actividad, No. C. C., Email y Teléfono. La fecha de inicio es: ___ y la fecha prevista de terminación es: ___. La sección '2. ENTREGA DE INFORMES' y '3. PRODUCTOS PACTADOS' están vacías. La sección '4. DERECHOS DE PROPIEDAD INTELECTUAL' describe la calidad de los participantes y los derechos morales y patrimoniales. Finalmente, una cláusula de confidencialidad establece que los participantes se comprometen a guardar la reserva de la información obtenida.

Nombre del proyecto

**Código de radicación, que deba ingresar en el CvLAC como número o código de Acto Administrativo.
Ejemplo: END 4,1-17-XXX**

Investigadores y tipo de participación (investigador principal o coinvestigadores).

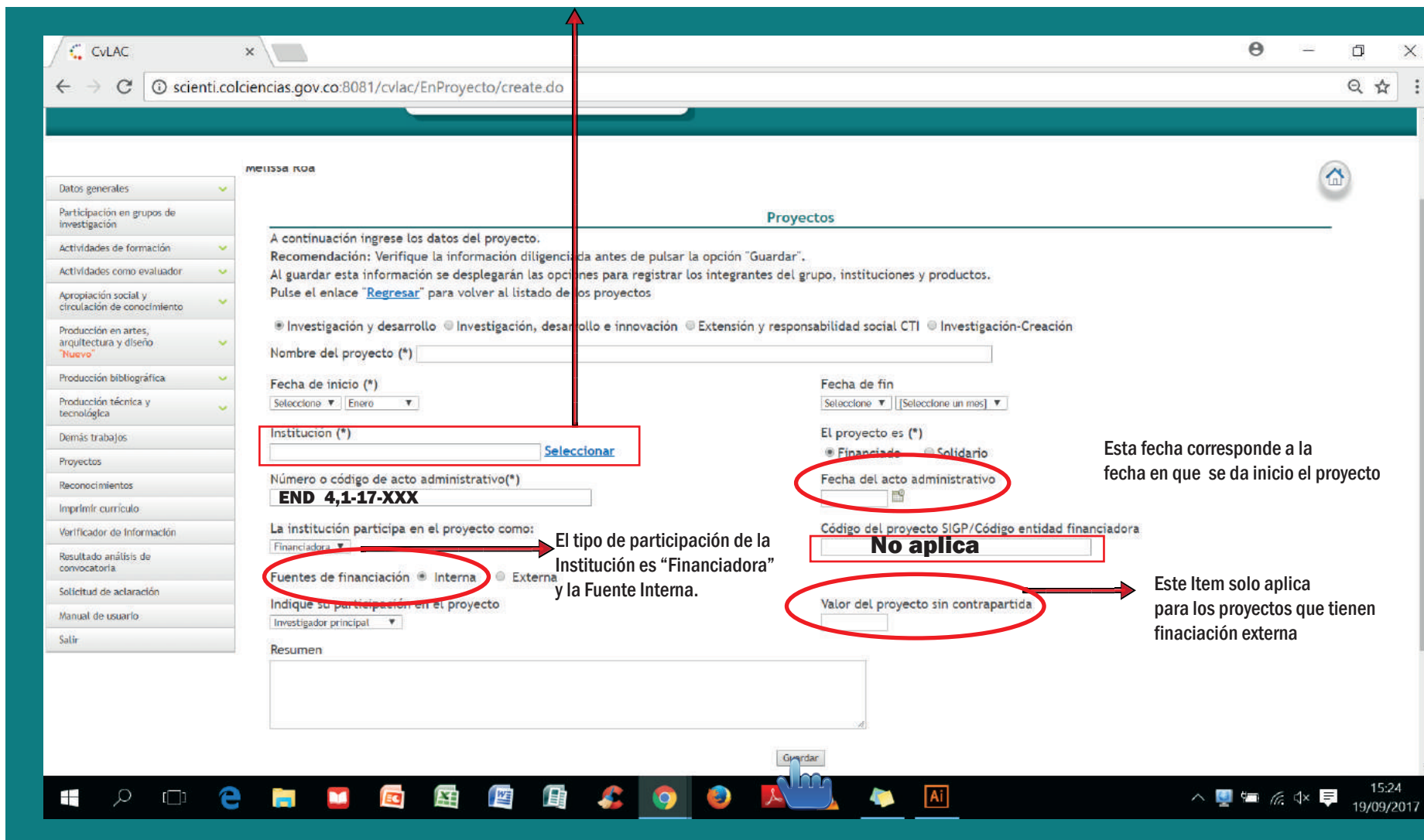
Fecha de inicio, corresponde a la fecha del Acto Administrativo del formulario de Colciencias.

Paso 8:

Para registrar los datos del proyecto, deben diligenciar las casillas con la información que se solicita.

Para buscar la Institución, utilice las siglas END y aparece como “Escuela Nacional del Deporte”.

Cuando el formulario este completamente diligenciado, pulse “Guardar” en la parte inferior de la pantalla.



The screenshot shows the CvLAC web application interface for creating a new project. The browser address bar displays the URL: `scienti.colciencias.gov.co:8081/cvlac/EnProyecto/create.do`. The left sidebar contains a menu with various categories, including 'Proyectos'. The main content area is titled 'Proyectos' and contains instructions and a form.

Form Fields and Annotations:

- Nombre del proyecto (*):** A text input field.
- Fecha de inicio (*):** A date selection dropdown menu.
- Fecha de fin:** A date selection dropdown menu.
- Institución (*):** A dropdown menu with a 'Seleccionar' button. An annotation points to this field with the text: 'El tipo de participación de la Institución es “Financiadora” y la Fuente Interna.'
- Número o código de acto administrativo (*):** A text input field containing the value 'END 4,1-17-XXX'.
- La institución participa en el proyecto como:** A dropdown menu with 'Financiadora' selected.
- Fuentes de financiación:** Radio buttons for 'Interna' (selected) and 'Externa'.
- Indique su participación en el proyecto:** A dropdown menu with 'Investigador principal' selected.
- El proyecto es (*):** Radio buttons for 'Financiado' (selected) and 'Solidario'.
- Fecha del acto administrativo:** A date selection dropdown menu. An annotation points to this field with the text: 'Esta fecha corresponde a la fecha en que se da inicio el proyecto'.
- Código del proyecto SIGP/Código entidad financiadora:** A text input field containing the value 'No aplica'.
- Valor del proyecto sin contrapartida:** A text input field. An annotation points to this field with the text: 'Este Item solo aplica para los proyectos que tienen financiación externa'.

The bottom of the screen shows a Windows taskbar with various application icons and a system clock indicating the time is 15:24 on 19/09/2017.

Paso 9:

Para poder registrar a los co-investigadores, estos deben estar registrados en el aplicativo CvLAC.

Una vez guardado el proyecto aparecera relacionado con los demás proyectos si los tiene, para vincular a los co-investigadores deben dar click en “Detalles”, aparecera la información del proyecto como muestra la imagen y dan click en “Vincular Integrante”

1 Proyectos

A continuación puede visualizar la información de los proyectos que usted ha registrado. Para registrar un nuevo proyecto pulse el enlace [Crear proyecto](#)

15

Escriba aquí para filtrar...

Nombre del proyecto	Año de inicio	Detalles	Editar	Eliminar
1 XXXXXXXX		Detalles	Editar	Eliminar

2 Proyecto

Nombre del proyecto
XXXXXXX

Tipo de proyecto
Investigación y desarrollo

Código del proyecto SIGP/Código entidad financiadora

Inicio	Año	Finalización	Año
Mes Febrero	Año 2014	Mes Junio	Año 2014

Resumen

El proyecto es: Solidario

Para actualizar la información de un proyecto tenga en cuenta:

1. Usted debe ser el investigador principal
2. Es necesario incluir la información de financiación, si aplica. Para esto en la información del proyecto dice que es un proyecto solidario, por favor desvincule la institución que tenga registrada, de este modo el sistema le permitirá ingresar toda la información que Colciencias solicita para los proyectos.
3. Si la financiación es interna sólo debe ingresar una institución participante.

A continuación puede registrar los demás integrantes del proyecto

Integrantes del proyecto [\[Vincular integrante\]](#)

Integrante	Tipo de participación	Editar
XXXXXX	Investigador principal	Editar

Instituciones vinculadas al proyecto [\[Vincular institución\]](#)

Escuela Nacional del Deporte

Producción CTI resultado del proyecto o programa [\[Vincular producción\]](#)

Nota:

Después de registrar el o los proyectos deben reportar al líder de grupo para que este haga vinculación de los proyectos desde el GrupLAC.

3 CvLAC - Google Chrome

scienti.colciencias.gov.co:8081/cvlac/popup/ReProyectoRecursoHumOtr...

A continuación encontrará el listado de las personas que usted ha registrado en su currículo seleccione una persona y la participación dentro del proyecto

[Nuevo recurso humano](#)

4 AC - Google Chrome

scienti.colciencias.gov.co:8081/cvlac/EnRecursoHumanoOtro/search.do

Buscar coautor

En esta pantalla puede buscar los coautores si estos se encuentran registrados en CvLAC. Para ello puede realizar la consulta por el nombre o número de identificación. Para obtener mejores resultados evite puntos, comas y acentos.

Consulta de búsqueda

Los puede encontrar por Nombre o Número de Identificación

5 Buscar coautor

En esta pantalla encuentra los coautores que han registrado su perfil en la plataforma ScienTI. Si el coautor que desea vincular coincide con alguno de los de la lista, pulse la opción Agregar. Recuerde, que pulsando la opción Ver CvLAC podrá observar la Hoja de Vida completa para verificar que se trata de la persona que está buscando.

Nombre	Ver CvLAC	Agregar
1 XXXX	Ver CvLAC	Agregar

Resultados 1 - 1 de 1.

Una vez encontrado el investigador lo vincula dando click en "Agregar"

Mayor Información:
Oficina de la Dirección Técnica de Investigaciones
investigaciones@endeporte.edu.co
melissa.roa@endeporte.edu.co
Tel: 5540404 Ext: 217